



Prot. n. 190/20p.

Torino, 29 Settembre 2020

OGGETTO: Convocazione Assemblea Ordinaria delle Iscritte e degli Iscritti

L'Assemblea Ordinaria delle Iscritte e degli Iscritti all'Albo Professionale delle Ostetriche delle Province di Torino Asti e Cuneo, per motivi eccezionali connessi alla situazione di emergenza da Covid 19 e in osservanza di quanto previsto dall'Art. 73, comma 2 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, è convocata da remoto con modalità telematica utilizzando il programma Microsoft Teams, in prima convocazione il giorno 11 Ottobre 2020 alle ore 6.00 e

IN SECONDA CONVOCAZIONE IL GIORNO
12 OTTOBRE 2020 ORE 16,00

L'Assemblea, in seconda convocazione, risulterà valida se il numero dei partecipanti sarà almeno pari al numero di componenti il Consiglio Direttivo.

ORDINE DEL GIORNO

1. Relazione della Presidente
2. Regolamento per Riunioni del Consiglio Direttivo e Assemblea delle Iscritte e degli Iscritti da remoto
3. Presentazione Conto Consuntivo 2019 e relativa relazione
4. Presentazione Bilancio Preventivo 2020 e relativa relazione
5. Varie ed eventuali

Le Iscritte e gli Iscritti impossibilitati a partecipare possono delegare un'Iscritta o un Iscritto di loro fiducia a rappresentarli, utilizzando il modulo che troverete in ultima pagina. La delega deve essere inviata all'indirizzo Pec dell'Ordine ostetrichetorinoasticuneo@pec.it entro le ore 12 dell'11 Ottobre 2020 e deve essere corredata da copia del documento di identità del delegante e del delegato. Ogni Iscritta/o può essere investita/o, al massimo, di due deleghe.

Vi invitiamo cortesemente a dare conferma di partecipazione all'Assemblea entro le ore 12.00 del giorno venerdì 9 Ottobre 2020, inviando un'E-Mail all'indirizzo info@ostetrichetorinoasticuneo.it e indicando la Pec personale necessaria per la trasmissione delle modalità operative per il collegamento.

Vi chiediamo cortesemente di essere puntuali nel collegamento, anche in considerazione della necessità di verificare i partecipanti e la loro identificazione, al fine del quorum necessario per la validità dell'Assemblea stessa.

Maria Cristina Baratto
(Presidente)

SINTESI CONTO CONSUNTIVO 2019 E BILANCIO PREVENTIVO 2020

CONSUNTIVO 2019	DESCRIZIONE	PREVENTIVO 2020
	ENTRATE	
79.306,26 €	Quote Annuali	83.000,00 €
74,00 €	Certificati, tessere e bollini	50,00 €
183,00 €	Rimborso spese video candidatura congresso nazionale	
26,60 €	Interessi attivi su depositi e conti	20,00 €
45,81 €	Recuperi, rimborsi ed arrotondamenti	
79.635,67 €	Totale Entrate	83.070,00 €
	USCITE	
1.123,77 €	Viaggi e trasferte Organi Statutari	500,00 €
12.019,37 €	Stipendi Segretaria	12.500,00 €
3.542,55 €	Contributi Segretaria	3.700,00 €
8.754,72 €	Consulenze Legali	9.000,00 €
994,77 €	Consulenze del lavoro	610,00 €
2.606,30 €	Consulenze Amministr. Contabili	2.600,00 €
262,00 €	Consulenze Provider	
695,40 €	Consulenze GDPR	1.000,00 €
158,80 €	Assistenza software/Amministr. Sistema	780,00 €
949,82 €	Irap	950,00 €
8.184,04 €	Quota gestione locali Sede	8.200,00 €
464,00 €	Cancelleria	500,00 €
544,58 €	Spese telefoniche	600,00 €
47,20 €	Servizi stampa e spedizione	50,00 €
104,01 €	Acquisto Hardware	150,00 €
840,18 €	Formazione	2.600,00 €
367,86 €	Spese rappresentanza e liberalità	400,00 €
600,00 €	Quote associative	300,00 €
446,30 €	Spese commissioni bancarie e postali	450,00 €
1.644,59 €	Prestazioni di servizi	1.700,00 €
25.345,80 €	Quota parte a Federazione Nazionale	26.000,00 €
579,82 €	Spese varie	600,00 €
912,75 €	Accantonamento TFR dipendente	950,00 €
71.188,63 €	Totale uscite	74.140,00 €
8.447,04 €	Avanzo di gestione	8.930,00 €
79.635,67 €	Totale Generale	83.070,00 €

Approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 31 agosto 2020

AGGIORNAMENTO RECAPITI E ATTIVITA'

Al fine di migliorare la comunicazione tra Iscritte/i e l'Ordine, chiediamo, a tutti coloro che non l'abbiano ancora fatto, di comunicarci la propria E-Mail e il proprio indirizzo PEC (posta elettronica certificata).

Inoltre, chiediamo a tutte le Iscritte/i tempestiva comunicazione in caso di variazione di residenza e/o recapiti telefonici, sempre al fine di poter disporre di efficaci scambi comunicativi.

Tutte/i coloro che hanno ampliato le proprie conoscenze con una formazione post-base (master, laurea specialistica, scuole di specializzazione, ecc.) sono invitate/i a darne informazione all'Ordine, il quale potrà così disporre di dati utili al fine di una crescita della categoria.

Vi chiediamo anche di comunicarci eventuali cambiamenti di attività lavorativa (Ospedale, Consultorio, Libera Professione, ecc.).

Certe della Vs partecipazione all'Assemblea, Vi ringraziamo e Vi salutiamo cordialmente.



LA PRESENTE DELEGA PER RISULTARE VALIDA DOVRA' ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E INVIATA ALL'INDIRIZZO PEC DELL'ORDINE ostetrichetorinoasticuneo@pec.it entro le ore 12 dell'11 Ottobre 2020 e deve essere corredata da copia del documento di identità del delegante e del delegato

La sottoscritta / Il sottoscritto _____, Iscritta/o all'Ordine della Professione di Ostetrica interprovinciale di Torino Asti e Cuneo al n. di posizione N.Iscrizione _____,

DELEGA

a rappresentarla/o nell'Assemblea Annuale delle Iscritte e degli Iscritti dell'anno 2020 la/il Sig.ra/Sig. _____

Data

Il Delegante

Il Delegato per accettazione
